

**Gymnázium Jána Baltazára Magina Vrbové,
Beňovského 358/100, 922 03 Vrbové**

Krízový intervenčný plán školy

**Interná smernica č.1/2025 o postupe pri prevencii, vzniku
a riešení krízovej situácie v škole**

Vrbové, február 2025

**Mgr. Henrieta Gromanová
riaditeľka školy**

Názov organizácie	Gymnázium J.B.Magina Vrbové
Názov vnútorného predpisu	Krízový intervenčný plán - Interná smernica o postupe pri prevencii, vzniku a riešení krízovej situácie v škole
Poradové číslo	Interná smernica č. 1/2025
Vypracovala	Mgr. Henrieta Gromanová, Mgr. Zuzana Koišová
Dátum vyhotovenia	
Za správnosť zodpovedá	Mgr. Henrieta Gromanová
Za dodržiavanie zodpovedá	Mgr. Henrieta Gromanová, Mgr. Zuzana Koišová
Platnosť vnútorného predpisu od 11.2.2025, aktualizácie priebežne	

Obsah

Čl. 1 Úvodné ustanovenia	3
Čl. 2 Čo je krízová intervencia.....	3
Čl. 3 Zdroje akútnej krízovej situácie a jej obeť	4
Čl. 4 Opis priebehu krízového plánu.....	6
Čl. 5 Čo robiť do poskytovania krízovej intervencie	9
Čl. 6 Poskytnutie krízovej intervencie.....	10
Čl.7 Poskytovatelia krízovej intervencie.....	11
Čl.8 Prevencia vzniku krízových situácií	12
Čl.9 Povinnosti riaditeľky školy, vedenia školy a ďalších pedagogických zamestnancov	14
Čl.10 Krízový tím a pridelenie vnútorného predpisu	17
Čl.11 Záverečné ustanovenia.....	20

Prerokované a schválené na pedagogickej rade dňa: 11.2.2025

Mgr. Zuzana Koišová
Kordinátor vo výchove a vzdelávaní

Mgr. Henrieta Gromanová
riaditeľka školy

Riaditeľka Gymnázia Jána Baltazára Magina Vrbové v súlade s pracovným poriadkom a školským poriadkom vydáva smernicu, ktorej účelom je stanoviť pravidlá postupu pri prevencii, vzniku a riešení krízovej situácie v škole – krízový intervenčný plán školy. Smernica je interný predpis, ktorého zmyslom je bližšie a podrobnejšie charakterizovať uvedenú problematiku v nadväznosti na príslušné ustanovenia školského poriadku týkajúce sa bezpečnosti a ochrany fyzického i duševného zdravia v školskom prostredí, a to v kontexte krízového manažmentu školy, vymedzenia prístupov a metód, opatrení a postupov v rámci krízovej intervencie.

Čl. 1 Úvodné ustanovenia

1. Úlohou krízového intervenčného plánu školy je:

- a) zabrániť prehĺbeniu vzniknutej krízovej situácie,
- b) znížiť negatívne dosahy krízy na žiakov,
- c) posilniť solidaritu medzi žiakmi,
- d) zmenšiť dobu potrebnú na odvrátenie ďalšieho nebezpečenstva a ohrozenia a
- e) pomáhať budovať dôveru v školu ako bezpečnej inštitúcie.

2. Smernica upravuje základné postupy pri prevencii a pri vzniku krízovej situácie v škole, krízovej intervencii a možnostiach pomoci deťom/žiakom v prípade traumatizujúcich, mimoriadne stresujúcich a záťažových situácií a udalostí.

3. Predmetom tejto smernice nie je problematika šikanovania a kyberšikanovania, ktorá je rozpracovaná v samostatnom internom predpise školy.

4. Pod krízovou situáciou sa rozumie akákoľvek psychická aj fyzická traumatizujúca udalosť, ktorá prekračuje bežné zvládacie mechanizmy, je do značnej miery nepredvídateľná a nie úplne ovládateľná, ktorá ohrozuje psychický a fyzický stav žiakov a zamestnancov školy. Vyvoláva skutočné pocity tiesne a presahuje bežnú ľudskú skúsenosť.

5. Pre zlepšenie duševného zdravia zamestnancov a žiakov škola venuje systematickú pozornosť nimi zažívaných strát, podpore v rámci procesu smútenia.

Čl. 2 Čo je krízová intervencia

1. Krízová intervencia je špecializovaná odborná činnosť zameraná na špecifické obdobie v živote jednotlivca/skupiny po krízovej udalosti.

2. Predstavuje podpornú sieť opatrení zameraných na stabilizáciu jednotlivca/skupiny, prinavrátenie pocitu bezpečia a posilnenie vlastných kompetencií v práci s emóciami,

s copingovými (zvládacími) stratégiami, redukcii stresu a nastavení ďalších opatrení po krízovej udalosti.

3. Krízová intervencia je realizovaná vyškolenými odbornými zamestnancami a školskými špeciálnymi pedagógmi, ktorí sú zvyčajne zamestnancami škôl a zariadení poradenstva a prevencie so vzdelaním v krízovej intervencii pre detské skupiny. Krízoví interventi pracujú pod supervíziou.

4. Vedenie školy požiada mailom/telefonicky spádové zariadenie poradenstva a prevencie o realizáciu krízovej intervencie na škole, ktorým je CPP / Centrum poradenstva a prevencie E. F. Scherera 40, 921 01 Piešťany, mail adresa: riaditelpiestanycpp@gmail.com , tel.č: +421 944 084 400

5. Zamestnanci zariadenia poradenstva a prevencie sa spoja s vedením školy a školským podporným tímom a v súčinnosti s nimi plánujú a realizujú jednotlivé kroky krízovej intervencie. (plán nácvikov evakuácie, zodpovedné osoby vid'. interná smernica č.5/2024 o organizovaní nácviku evakuácie)

6. V odôvodnených prípadoch, pokiaľ sa dozvie o udalosti z iných zdrojov a škola zariadenie doposiaľ nekontaktovala, zariadenie poradenstva a prevencie kontaktuje vedenie školy a spoločne prehodnotia situáciu.

Zodpovednou osobu za zabezpečenie krízovej intervencie je riaditeľka školy.

Základné odporúčané kroky sú:

- ✓ Kontaktovať spádové CPP a požiadať o realizáciu krízovej intervencie.
- ✓ Aktivovať krízový intervenčný plán.
- ✓ Vyjadriť zamestnancom ocenenie za to, ako situáciu zvládli.
- ✓ Po skončení vyhodnotiť úspešnosť zvládnutia krízovej udalosti a reflektujte, čo by ste mohli do budúcnosti zmeniť.
- ✓ Po ukončení krízovej udalosti je taktiež nevyhnutné vyhodnotiť celú udalosť a v prípade potreby upraviť postupy, aby bola škola či školské zariadenie na podobné situácie v budúcnosti lepšie pripravená.

Čl. 3 Zdroje akútnej krízovej situácie a jej obeť

1. Zdrojom akútnej krízovej situácie s dosahom na jednotlivca, triedu, školu môže byť najmä: a) strata rodiča, súrodenca, blízkej osoby – smrť žiaka, ktorý školu navštevoval; smrť učiteľa alebo zamestnanca, ktorý v škole pracoval; špecifickým prípadom je smrť

žiaka alebo pedagogického/odborného zamestnanca v škole; nepriamo súvisiaca s prostredím školy: smrť žiaka alebo učiteľa napr. v dôsledku dlhodobej choroby, nesúvisiaca priamo s prostredím školy:

- a) smrť blízkej osoby, ktorá bola blízkou osobou žiaka alebo učiteľa;
- b) ťaživý rozvod/rozchod rodičov, starostlivosť po ňom, striedavá starostlivosť, presťahovanie a pod.,
- c) syndróm CAN (týranie, zneužívanie, zanedbávanie dieťaťa),
- d) zadržanie alebo uväznenie trestne zodpovedného žiaka, rodiča, zamestnanca školy,
- e) diagnostikovanie ťažkého ochorenia u dieťaťa/žiaka/člena rodiny,
- f) tehotenstvo,
- g) pandémie a postcovidová kríza u dieťaťa/žiaka v rodine,
- h) sebapoškodzovanie, pokus o samovraždu,
- i) samovražda,
- j) únos,
- k) zabitie,
- l) násilie, šikana, kyberšikana,
- m) deti vojnových utečencov na škole a i.,
- n) znásilnenie, hromadné dopravné nehody a hromadné nešťastia v školskom prostredí (školský výlet),
- o) ťažké úrazy, utopenie sa,
- p) prírodné katastrofy,
- q) požiar v budove,
- r) vojnový konflikt, ozbrojený konflikt, streľba na pôde školy, útok zbraňou
- s) teroristický čin, anonymné oznámenie o uložení bomby,
- t) tzv. „elektronické“ násilie – žiak je konfrontovaný s krajne násilným obsahom online (napr. videozáznam brutálnej popravy, vojnových situácií či týrania na ľuďoch alebo zvieratách),
- u) technické havárie,
- v) iné extrémne náročné školské situácie a krízy, ktoré výrazne negatívne ovplyvňujú prežívanie dieťaťa/dotknutej osoby.

2. Krízová intervencia je bezprostrednou vnímanou reakciou školy na akútnu krízu v podobe okamžitej a krátkodobej odbornej pomoci a podpory pri zvládaní krízy (práca s emóciami a následne stabilizácia) s cieľom zaistenia psychologického bezpečia a posilnenia zvládacích

(copingových) a adaptačných mechanizmov. Môže byť poskytovaná jednotlivcovi, skupinám (školská trieda/y, rodina), na úrovni celej školy.

3. Krízová intervencia je okamžitou pomocou s cieľom redukovať ohrozenie a vytvoriť intenzívny kontakt s dotknutou osobou v rámci individuálneho prístupu.

4. Podnetom na krízovú intervenciu môže byť aj problémové správanie žiakov mimo budovu školy a v čase mimo školského vyučovania a podujatí organizovaných školou, aj keď škola po právnej stránke nenesie zodpovednosť za tieto skutky a udalosti.

5. V školskom prostredí sú možnými obeťami krízovej situácie:

a) Primárne obeť – účastníci nešťastia, priamo exponované (zasiahnuté) obeť.

b) Sekundárne obeť – rodina alebo blízki priatelia primárnej obeť.

c) Terciárne obeť – pomáhajúce profesie v škole, svedkovia udalosti, preživší, inak poškodení.

Čl. 4 Opis priebehu krízového plánu

1. Všetci zamestnanci školy zaisťujú bezpečie pre seba a pre druhých (150, 155, 158, 112).
2. Pokúsia sa upokojiť najprv seba samých.
3. Do príchodu záchranných zložiek, polície, hasičov, poskytujú prvú predlekársku pomoc, snažia sa dostať zasiahnutých žiakov a personál školy do bezpečia.
4. Pokiaľ riziko ohrozenia pominulo, poskytujú zasiahnutým základnú psychologickú prvú pomoc.
5. Všetci zamestnanci školy sa snažia vytvoriť bezpečný priestor.
6. Zamestnanci školy, ktorí neboli zasiahnutí, nie sú zranení, aktívne pomáhajú pri starostlivosti o svedkov aj o ostatných aktérov udalosti. Posadia sa k nim, ponúknu čaj, deku, svoju prítomnosť, fyzický kontakt podľa potrieb zasiahnutého (mladší žiaci) ak je nevyhnutný, na sociálne neutrálne časti tela (plecia, stred chrbta ako podporu).
7. Pedagogickí a odborní zamestnanci skontrolujú, alebo vytvoria zoznam prítomných žiakov aj zamestnancov školy.
8. Bezpečie v škole vytvárajú pedagogickí a odborní zamestnanci štruktúrou a režimom dňa, prítomnosťou stabilných dospelých (v ideálnom prípade nezasiahnutých), jasnou komunikáciou o tom, čo sa stalo a čo bude nasledovať.
9. Vedenie školy, školský podporný tím opakovane ubezpečujú školskú komunitu (kolegov, žiakov), že je v bezpečí a ďalšie riziko nehrozí.

10. Členovia školskej komunity sa navzájom povzbudzujú.

11. Zamestnanci školy podporujú vzájomnú informovanosť:

- Vedenie školy zisťuje, overuje a posúva informácie
- Je prirodzenou ľudskou potrebou pochopiť, čo sa stalo
- Ak majú ľudia nedostatok informácií, môžu prežívať veľkú úzkosť, majú tendenciu dopĺňať si chýbajúce informácie podľa vlastnej fantázie, pričom doplnený obsah môže byť traumatizujúcejší, ako realita. Preto vedenie školy v súčinnosti s intervenčným tímom informuje o tom, čo sa stalo, kedy a kto je zasiahnutý, čo sa bude diať ďalej.
- Zamestnanci školy nepodporujú a nešíria neoverené verzie a vlastné interpretácie udalosti, nikoho neobviňujú z udalosti.

12. Riaditeľ školy informuje pracovníkov školy, rodinu zasiahnutého žiaka, zriaďovateľa, žiakov školy, podľa potreby políciu.

13. Nepriaznivé správy, nehody, zranenia a úmrtie rodine oznamuje polícia, alebo člen záchranného tímu, lekár, ideálne v spolupráci s riaditeľom školy.

14. Školská komunita môže bezprostredne po udalosti, alebo v prvý deň po udalosti využiť podporu policajných psychologov, alebo psychosociálneho tímu.

15. Pedagogickí aj odborní zamestnanci počítajú s tým, že polícia začne vyšetrovanie udalosti a bude nutné zabezpečiť prítomnosť dospelých počas výsluchu maloletých.

16. Bezprostredne zasiahnutých žiakov o udalosti informuje triedny učiteľ osobne, individuálne potom žiakov s podobnými životnými udalosťami, PAS, traumami.

Riaditeľ školy kontaktuje CPP / Centrum poradenstva a prevencie E. F. Scherera 40, 921 01 Piešťany a mailom/telefonicky požiada o realizáciu krízovej intervencie

17. Zariadenie poradenstva a prevencie v súlade s výkonovým štandardom VÚDPaP-u vytvorí z odborných zamestnancov vyškolených v krízovej intervencii intervenčný tím. Vedúci tímu navštívi školu a zisťuje potreby zasiahnutej školy a dopad udalosti na školskú komunitu.

18. Vedenie školy v spolupráci s krízovým intervenčným tímom vytvára emočne neutrálny naratív (založený na dostupných a overených faktoch) o tom, čo sa stalo a kto je zasiahnutý.

19. Vedenie školy zabezpečuje činnosti v spolupráci a podľa pokynov CPP.

20. Realizácia nasledujúcich aktivít krízového plánu závisí od rozsahu mimoriadnej udalosti. Rozsah a spôsob realizácie najprv vedenie školy skonzultuje s KIT.

21. Spolu s KIT zvolá vedenie školy koordinačné stretnutie pre všetkých zamestnancov školy.

22. Oboznámi zamestnancov školy s oficiálnym naratívom, čo o udalosti škola vie, čo sa stalo, aký má udalosť dopad na školu.

23. Tento naratív následne prinášajú pedagógovia do tried a oboznamujú ním žiakov.
24. Vedenie školy spolu s KIT rozdelí roly, úlohy a zodpovednosti, vytvorí zoznam úloh a priradí k nim zodpovednú osobu, nastaví plán na prvý deň.
25. KIT spolu s vedením školy požiada učiteľov, aby porozmýšľali nad tým, kto ešte, okrem zasiahnutých, bude potrebovať krízovú intervenciu.
26. KIT stabilizuje zamestnancov školy, aby boli schopní pokračovať vo svojej práci a mohli žiakom pomôcť s emocionálnou reguláciou.
27. Pedagogickí a odborní zamestnanci predstavujú vzor, ako sa môžu aj žiaci upokojiť a zvládať náročnú situáciu.
28. Vedenie školy zdôrazňuje dôležitosť pokračovania školskej rutiny, tá vytvára bezpečie a predvídateľnosť.
29. Stabilizovaní pedagogickí zamestnanci sa vrátia do tried a umožnia žiakom hovoriť o tom, čo sa stalo.
30. Neotvárajú tému, ak žiaci o udalosti nevedia, lebo sa ich netýka (napr. suicídium žiaka na 2.stupni nie je nutné oznamovať žiakom na 1.stupni).
31. Držia žiakom bezpečný priestor, v ktorom zdôraznia, že sú už všetci v bezpečí a nebezpečenstvo pominulo.
32. Umožnia žiakom vyjadriť emócie. Sú autentickí vo svojich vyjadreniach (aj ja som sa zľakla, aj ja som teraz smutný, teraz je to ťažké).
33. Zamestnanci školy sú nositeľmi nádeje, zároveň nebagatelizujú udalosť, ani neposkytujú falošnú útechu.
34. Ak žiaci už nechcú o udalosti hovoriť, sú unavení alebo preťažení, pedagógovia pokračujú vo vyučovaní tak, ako sa to dá (opakujú, robia pracovné listy a pod.). Je potrebné odložiť preverovanie vedomostí a hodnotenie žiakov (aj dopredu oznámené a plánované) na čas, kedy je situácia v škole upokojená a žiaci sú schopní pripravovať sa na vyučovanie.
35. Vedenie školy koordinuje spoluprácu a súčinnosť s KIT, rieši priebežne potreby zúčastnených a dopad udalosti na školskú komunitu.
36. Riaditeľ školy spolu s KIT vytvára a zverejní tlačovú správu.
37. Riaditeľ školy poverí jedného zamestnanca (ak to neurobí sám), ktorý jediný je oprávnený poskytovať informácie o dianí v škole.
38. Riaditeľ oboznámi žiakov aj zamestnancov školy, že z dôvodu ochrany osobných údajov nie sú oprávnení poskytovať médiám fotografie, ani akékoľvek informácie o zasiahnutých (Informuje zamestnancov aj žiakov, že vystavením zasiahnutých médiám, až 2,5krát častejšie vzniká riziko vzniku posttraumatickej stresovej poruchy).

Čl. 5 Čo robiť do poskytovania krízovej intervencie

Bezprostredne po ukončení nebezpečenstva poskytujú škole pomoc záchranné zložky (ak bol niekto zranený), policajní psychológovia, resp. psychosociálne tímy, ktorých oslovuje a žiada o asistenciu polícia.

2. Ich cieľom je poskytnúť zasiahnutým prvú psychologickú pomoc podľa WHO (2011):

- Zasiahnutým zabezpečiť bezpečie.
- Maximalizovať možnosť kontroly nad tým, čo sa deje.
- Eliminovať situácie, ktoré navodzujú pocit bezmocnosti.
- Pomôcť osloviť ich potreby a obavy.
- Počúvať, ale netlačiť zasiahnutých k rozprávaniu, ak nechcú.
- Zabezpečiť informácie, podporu a spojenie s blízkymi.
- Nebrániť v prejave emócií.
- Dbieť na fyzický komfort, pomôcť zasiahnutým upokojiť sa.
- Pomôcť redukovať stres a podporiť zvládacie stratégie.
- Ochrániť zasiahnutých pred ďalším poškodením.

3. Psychologická prvá pomoc **nie je**:

- Poradenstvo alebo terapia.
- „Debriefing“- detailná diskusia o udalosti, ktorá spôsobila stres.
- Tlak na zasiahnutých, aby analyzovali svoju situáciu.
- Tlak na zasiahnutých, aby hovorili, ako sa cítia.

4. Čo môžu robiť učitelia **po ukončení nebezpečenstva**:

- Upokojiť najprv seba.
- Pomaly dýchať do brucha a uvedomiť si, že nebezpečenstvo pominulo.
- Napiť sa vody, ubezpečiť sa, že sú naplnené všetky fyziologické potreby.
- Ubezpečiť sa, že nie je potrebné lekárska starostlivosť.

5. Premiestnite zasiahnutého/zasiahnutých od stresora.

6. Nájdite bezpečné, pokojné miesto.

7. Pomôžte, aby sa zasiahnutý cítil komfortne (voda, deka).

8. Pozorujte, či sú ostatní v bezpečí, či majú naplnené základné potreby, kto má závažné reakcie na stres.

9. Vytvárajte kontakt s ľuďmi, ktorí môžu potrebovať podporu, pýtajte sa, čo potrebujú a čoho sa obávajú, počúvajte zasiahnutých a pomôžte im upokojiť sa - spoločne pomaly dýchajte, napínajte a uvoľňujte svaly, spočítajte napríklad všetky červené predmety v okolí. Zistite priority zasiahnutého - čo je pre neho teraz najviac dôležité.
10. Zostaňte so zasiahnutým, nenechávajte ho samého. Netlačte ho, aby hovoril. Uistite ho, že zostanete s ním. Aj tichá prítomnosť je dostatočná, nemusíte vykazovať aktívnu činnosť, aby ste nezahltili zasiahnutého.

Čl. 6 Poskytnutie krízovej intervencie

1. V prípade, že vedenie školy, pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci získajú informácie o aktuálnej krízovej situácii alebo udalosti, okamžite prijímajú rozhodnutie o zabezpečení potrebnej pomoci a podpory zasiahnutým osobám.

2. Prvoradým cieľom konania zamestnancov školy je záchrana života a zdravia dotknutých osôb, privolanie záchranných zložiek, poskytnutie prvej pomoci, naplnenie potreby bezpečia (fyzické i psychické – emocionálna podpora), kontakt s najbližšími, zabezpečenie informovanosti a distribúcie informácií zúčastneným osobám, získanie kontroly nad situáciou.

3. Pri riešení krízovej situácie, ktorá je sprevádzaná zranením alebo úmrtím, je ďalej potrebné postarať sa o toho, kto zranenú alebo mŕtvu osobu našiel (nezostať sám), uvoľniť priestor pre záchranné zložky a políciu, pri nešťastiach v dôsledku násilného konania zabezpečiť, aby nedošlo k ovplyvňovaniu svedkov pred príchodom polície. Je potrebné sa postarať o celý kolektív triedy, ktorej žiakovi alebo učiteľovi sa stalo nešťastie.

4. Pri náhlom útoku osoby alebo osôb, ktoré sa použitím zbrane snažia zraniť alebo usmrtiť osoby vo svojom okolí, je zo strany zamestnancov školy a žiakov školy potrebné realizovať útek do bezpečia – učitelia vyvedú žiakov a deti bezpečne z budovy a v prípade, že to nie je možné, zvolí sa vhodná forma úkrytu, kde je možné sa zamknúť, zabarikádovať a pod.

5. O rozsahu a spôsobe poskytnutia krízovej intervencie a následných podporných opatrení rozhoduje poskytovateľ krízovej intervencie a kompetentní pracovníci integrovaného záchranného systému.

6. Pri krízovej intervencii a pri preventívnych činnostiach realizovaných školou alebo zariadením poradenstva a prevencie sa nevyžaduje informovaný súhlas zákonného zástupcu. Informačná povinnosť zo strany školy smerom k zákonným zástupcom o zrealizovaní krízovej intervencie alebo preventívnych aktivít zostáva zachovaná, pričom zákonný zástupca v zmysle

§ 144 školského zákona má právo byť informovaný o postupe školy a výchovnovzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.

Čl.7 Poskytovatelia krízovej intervencie

1. Krízovú intervenciu môžu poskytovať:

- a) Pedagogickí zamestnanci školy, ktorí boli vyškolení a členovia krízového tímu
- b) Zariadenie poradenstva a prevencie – centrum poradenstva a prevencie alebo špecializované centrum poradenstva a prevencie, prednostne tí jeho odborní zamestnanci, ktorí absolvovali vzdelávanie v krízovej intervencii.
- c) Ďalší relevantní poskytovatelia krízovej intervencie – organizácie a inštitúcie, ktorých zoznam, základná charakteristika a kontakty sú uvedené v prílohe č. 1 tejto smernice.

2. Pedagóg s absolvovaným výcvikom krízovej intervencie zabezpečuje v zmysle odporúčaných procesných štandardov (Štandard – realizácia krízovej intervencie – skupinová forma a individuálna forma, Výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie, 2020) špecifickú agendu v týchto oblastiach:

- a) prevencia (presadzovanie bezpečných škôl);
- b) príprava krízových plánov;
- c) vzdelávanie pedagogických a ďalších odborných zamestnancov v škole;
- d) realizácia krízovej intervencie v spolupráci s príslušným zariadením poradenstva a prevencie;
- e) poskytovanie „post“ intervencie (neskoršej);
- f) plánovanie, posúdenie vplyvu udalosti, poradenstvo, podporné konzultácie, screening zameraný na mapovanie, kto ďalší v rámci školy potrebuje krízovú intervenciu;
- g) realizuje vzdelávanie a osvetovú činnosť vedúcim zamestnancom, zameranú na potrebu a opodstatnenie krízovej intervencie ako účinného nástroja pre prevenciu posttraumatickej stresovej poruchy.

3. V prípade, že dôjde k úmrtiu žiaka školy zo zdravotných dôvodov alebo v prípade úrazu, poskytuje konzultácie CPP učiteľom o tom, ako s deťmi o smrti žiaka hovoriť, ako viesť rozhovor s pozostalými rodičmi, v prípade záujmu sprevádza učiteľov do tried, poskytuje

podporu trúchliacim pedagógom a v prípade potreby aj intervenciu spolužiakom zomretého žiaka.

Čl.8 Prevencia vzniku krízových situácií

1. Prevencia v podobe budovania bezpečnej atmosféry vo vnútri školy je základom dobrej adaptácie a zvládania náročných situácií.

2. V rámci prevencie a pri prežívaní akútnej osobnej krízy pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci vo vzťahu k žiakom reflektujú a včasne identifikujú reakcie na závažný stres a citlivosť voči rizikovým prejavom.

Ide najmä o nasledovné skutočnosti:

- a) akákoľvek zmena v správaní, vyhýbavé správanie a rigidita,
- b) vyjadrenia o pocite beznádeje a osamelosti,
- c) vyjadrenia, že nemá dôvod ďalej žiť,
- d) výraznú zmenu stravovacích a spánkových návykov,
- e) konzumáciu alkoholu, omamných a psychotropných látok,
- f) nelátkové závislosti (napr. netolizmus, nomofóbia),
- g) vyhýbanie sa sociálnym interakciám s ostatnými alebo rizikové (problémové) správanie,
- h) prejavy hnevu,
- i) depresia, pocity úzkosti alebo rozrušenie,
- j) iné psychosomatické prejavy,
- k) apatia,
- l) prudké zmeny nálad,
- m) vyjadrenia o samovražde ako o východisku,
- n) zmeny vo vzdelávacích výsledkoch a v správaní,
- o) zmeny v prístupe k plneniu školských povinností,
- p) strata záujmu o aktivity, ktorým sa venovali,

- q) sebapoškodzovanie,
- r) zhoršenie sociálnych vzťahov,
- s) záškoláctvo,
- u) zvýšená potreba oponovať,
- v) dramatická zmena priateľov alebo náhla zmena vzhľadu,
- w) obdiv k násiliu, prezentácia extrémistických, rasistických, antisemitských a xenofóbnych názorov na internete, kladenie si rečníckych otázok typu: „Aké by to bolo, keby som niekoho zabil?“,
- x) ďalšie prejavy, napr. rôzne sociálno-patologické javy.

3. Všetci zamestnanci školy sa v rámci prevencie usilujú o vytváranie atmosféry dôvery a psychologického bezpečia, podporujú duševné zdravie žiakov a zamestnancov školy.

4. Škola pravidelne vyhodnocuje možné zdroje rizík v súvislosti so zaisťovaním bezpečia žiakov i personálu školy, a to v bežných i mimoriadnych podmienkach. Monitoruje klímu v triedach i celej škole a všima si zabezpečenie priestoru školy, a to tak voči vniknutiu cudzích osôb, ako aj voči nežiaducemu správaniu žiakov. Starostlivé monitorovanie prejavu žiakov je dôležité aj preto, že ich psychická kríza môže byť oveľa hlbšia, ako to na prvý pohľad môže vyzerať a žiaci často o pomoc žiadajú až vo chvíli, keď zlyhali dostupnejšie riešenia.

5. Akékoľvek konflikty v škole sa riešia cestou mediácie a nenásilnej komunikácie.

6. Triedni učitelia oboznámia všetkých žiakov školy o anonymných linkách pomoci a odborníkoch, s ktorými môžu komunikovať aj o najcitlivejších témach a ktorých pomoc môžu vyhľadať, aby sa cítili prijatí a v žili v pocite bezpečia. Žiaci sú zo strany pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov motivovaní k vyhľadaniu pomoci a podľa možnosti túto pomoc hľadajú spoločne.

7. Do vzdelávacích aktivít sú priebežne zaraďované aktivity zvyšujúce kompetencie žiakov v oblasti konfrontácie s vážnymi životnými situáciami (poskytovanie prvej pomoci, sprostredkovanie pomoci ľuďom v problémoch, ako sa zachovať v úlohe obeť alebo svedka trestného činu a pod.).

8. Riaditeľka školy v pláne profesijného rozvoja na príslušný školský rok garantuje realizáciu príležitostí vzdelávania v téme krízovej intervencie, ak takéto akreditované vzdelávania bude možné absolvovať.

9. Vedenie školy podporuje pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov v ich zaškolení v problematike straty, problematike smútenia u dieťaťa a primeranej komunikácie v týchto oblastiach.

Čl.9 Povinnosti riaditeľky školy, vedenia školy a ďalších pedagogických zamestnancov

1. Vo vzťahu k riešeniu krízovej situácie, ktorej aktérmi sú pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci, riaditeľ školy má povinnosť zabezpečiť výkon práva pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov uvedených v § 3 ods. 1 písm. b) zákona č. 138/2019 Z. z. Zásady realizácie práva na ochranu pred sociálno-patologickými prejavmi v správaní vedúcich pedagogických zamestnancov, vedúcich odborných zamestnancov, ďalších zamestnancov, zriaďovateľa, zákonných zástupcov, iných fyzických osôb alebo právnických osôb sú rozpracované v pracovnom poriadku školy.

2. Riaditeľka školy a zamestnanci školy sú povinní poskytovať súčinnosť orgánom sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately (napr. § 93g, § 94 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov).

3. Riaditeľka školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec bezodkladne požiada príslušné centrum poradenstva a prevencie o výkon odbornej činnosti vo vzťahu k dieťaťu alebo deťom, ktoré sú žiakmi školy a ktoré sa ocitli v stave osobnej krízy alebo boli zasiahnuté tragickou udalosťou.

4. Riaditeľka školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec v prípade potreby požiada príslušné špecializované centrum poradenstva a prevencie o výkon odbornej činnosti v rozsahu poradenstva, metodickéj činnosti alebo supervíznej činnosti pre inkluzívny tím, pedagogických zamestnancov alebo pre odborných zamestnancov zasiahnutých krízovou situáciou vyžadujúcou krízovú intervenciu.

5. Na úrovni školy je riaditeľka školy zodpovedná za vytvorenie školského krízového tímu. Podľa závažnosti udalostí alebo okolností konkrétnej situácie poverí pedagogického zamestnanca školy s absolvovaným vzdelávaním v oblasti krízovej intervencie koordinovaním

činnosti školského krízového tímu. Ak takýto odborný zamestnanec nebude k dispozícii, o koordináciu činnosti riaditeľ školy požiada príslušné centrum poradenstva a prevencie.

6. Hlavnými úlohami školského krízového tímu sú:

a) Zistiť, či sú žiaci a zamestnanci školy v bezpečí.

b) Skontrolovať všetky bezpečnostné postupy školy.

c) Skontrolovať prítomnosť žiakov v škole alebo na podujatí organizovanom školou.

7. Škola má k dispozícii miestnosť, v ktorej sa školský krízový tím môže schádzať a informovať o svojej činnosti žiakov, ktorí sa mu môžu zveriť so svojimi obavami a problémami. Informácie treba podávať opatrne a vecne s ohľadom na riziko vyvolania strachu a paniky.

8. Riaditeľka školy alebo ňou poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec pri vzniku krízovej (traumatizujúcej) udalosti vyžadujúcej si krízovú intervenciu kontaktuje zriaďovateľa, priebežne informuje aj radu školy, zástupcu školského parlamentu, ak je zriadený a podľa uváženia aj radu rodičov.

9. Riaditeľka školy alebo ňou poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec je zodpovedná za zhromažďovanie a overovanie relevantných informácií a ich komunikáciu smerom k žiakom, rodičom, médiám a verejnosti tak, aby boli rešpektované etické zásady a princípy, práva dotknutých osôb a nebolo marené prípadné vyšetrovanie.

10. Za komunikáciu školy s médiami zodpovedá riaditeľka školy alebo ňou poverený zamestnanec, ktorý ako jediný bude poskytovať médiám informácie. Komunikáciu s médiami je potrebné vopred konzultovať so zriaďovateľom školy.

11. Pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci sú povinní chrániť žiakov pred komunikáciou s médiami s ohľadom na ich možný tlak pri hľadaní informácií, možnosť skresľovania faktov i možné komentáre na sociálnych sieťach, ktoré môžu byť veľmi zraňujúce. V tomto smere sa zohľadňuje väčšie riziko sekundárnej traumatizácie, využívajúc právo neposkytnúť rozhovor a s akcentom na skutočnosť, že žiakovi môžu médiá položiť otázku len v prítomnosti dospeléj osoby (zákonného zástupcu).

12. Po príchode krízového intervenčného tímu do školy (zvyčajne 36 – 48 hodín) riaditeľka školy s podporou pedagogických zamestnancov a členov inkluzívneho tímu, zabezpečuje výkon krízovej intervencie podľa potrieb a požiadaviek poskytovateľa krízovej intervencie. Po poskytnutí krízovej intervencie poverený zamestnanec školy participuje na procese

získovania spätnej väzby od dotknutých osôb s cieľom optimalizovať procesy stanovené krízovým intervenčným plánom školy.

13. Formy krízovej intervencie v podobe každodennej práce inkluzívneho tímu, výkonom pracovnej činnosti školského psychológa pokračujú aj po odchode krízového tímu z triedy/školy. Všetci pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci sú povinní plniť úlohy spojené s podporou žiakov podľa odporúčaní krízového intervenčného tímu.

Konkrétne spracované v Sprievodný materiál s bližšími informáciami k podpornému opatreniu je dostupný tu (SPRIEVODNÉ METODICKÉ MATERIÁLY).

Čl.10 Krízový tím a pridelenie vnútorného predpisu

ŠKOLSKÝ KRÍZOVÝ TÍM (ŠKT) a pridelenie vnútorného predpisu:

Všetci členovia školského krízového tímu sú členmi WhatsAppovej skupiny a skupiny v TEAMS: Školský krízový tím

Miestnosť k zasadnutiu školského krízového tímu: riaditeľňa školy - č. 202

Meno a priezvisko zamestnanca:	Funkcia:	Činnosť počas krízovej situácie	Telefónne číslo a mailová adresa:	Dátum a podpis:
Mgr. Henrieta Gromanová	Riaditeľka školy	1. zvoláva školský krízový tím 2. kontaktuje spádové CPP a IPčko 3. kontaktuje záchranné zložky – podľa situácie 4. pripravuje tlačovú správu pre rodičov/žiacov a verejnosť 5. informuje v spolupráci s TU a koordinátorom ŠKT rodičov, žiacov a zamestnancov školy o realizácii intervencie 6. vyhodnocuje a uzatvára udalosť	0905 962 890/ gymvrbove@gymvrbove.sk	
Ing. Jana Filanová	Zástupca riaditeľky školy	Vykonáva všetky aktivity ako riaditeľka školy v jej neprítomnosti	0903 804 862/ Jana.filanova@gymvrbove.sk	
Mgr. Zuzana Koišová	Koordinátor ŠKT	1. koordinuje informovanosť zamestnancov – TU 2. koordinuje aktivity na škole a pôsobenie intervenčného tímu 3. koordinuje poskytovanie zasiahnutým prvej psychologickej pomoci 4. zverejňuje tlačové správy pre rodičov, žiacov a verejnosť (edupage, sociálne siete, web)	0907 713 291/ zuzka.koisova@gymvrbove.sk	

		<p>5. monitoruje správanie žiakov a zamestnancov po udalosti</p> <p>6. v spolupráci s TU koordinuje realizáciu skupinových preventívnych aktivít pre podporu zvládacích stratégií, podporu odolnosti a dobrú integráciu udalosti do každodenného života</p> <p>7. aktualizuje krízový plán a realizuje školenia pre zamestnancov</p>		
Mgr. Pavol Koiš	Vedúci CO	<p>1. vyhlasuje evakuáciu školy v prípade ohrozenia – (zastupuje ho Ing. Filanová)</p> <p>2. koordinuje a zabezpečuje evakuáciu školy</p> <p>3. v spolupráci s TU/vyučujúcimi zisťuje počet žiakov a zamestnancov</p> <p>4. spolupracuje s vedením školy ohľadom preventívnych aktivít v súvislosti s civilnou ochranou</p> <p>5. aktualizuje plán CO a realizuje školenia pre zamestnancov</p>	0908 113 200/ koiš@gymvrbove.sk	
Mgr. Andrea Micháľková Mgr. Alexandra Chromiaková	Zdravotník	<p>1. v spolupráci s TU/vyučujúcimi zisťujú zdravotný stav žiakov a zamestnancov</p> <p>2. poskytujú zasiahnutým prvú predlekársku pomoc</p> <p>3. v spolupráci s koordinátorom ŠKT a TU poskytujú zasiahnutým prvú psychologickú pomoc</p>	michalkova@gymvrbove.sk chromiakova@gymvrbove.sk	
Eva Vatrťová	Personalista	<p>1. pripravuje tlačové správy v spolupráci s vedením školy</p> <p>2. aktualizuje zoznamy pedagogických zamestnancov a žiakov školy s ich údajmi</p>	vatrtova.eva@zupa-tt.sk	

Ján Nižnanský	Školník	<ol style="list-style-type: none">1. v spolupráci s vedením odomyká / uzamyká školu podľa situácie2. podieľa sa na otvorení vchodov nutných na evakuáciu školy3. v spolupráci s vedením školy a v prípade možnosti skontroluje HUP, elektrické rozvody		
---------------	---------	--	--	--

Čl.11 Závěrečné ustanovenia

1. Riaditeľka školy preukázateľne oboznámi každého pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca s touto smernicou.
2. S obsahom tejto smernice triedni učitelia oboznámia aj žiakov a zákonných zástupcov žiakov.
3. Každý pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec zodpovedá za dodržiavanie pravidiel a princípov vyplývajúcich z tejto smernice. Nedodržanie povinností, zásad a pravidiel uvedených v tejto smernici bude považované za porušenie pracovnej disciplíny s možnosťou vyvodenia pracovnoprávných dôsledkov.
4. Výtlačok smernice je k dispozícii v zborovni školy a smernica je zverejnená aj na webovom sídle školy.
5. Smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej vydania a podpísania riaditeľkou školy Gymnázium Jána Baltazára Magina Vrbové

11.2.2025

Mgr. Henrieta Gromanová riaditeľka školy

Pri spracovaní tohto interného predpisu boli použité tieto odporúčané zdroje:

ANYALAIOVÁ, Mária – LEDNICKÁ, Jana – KRŇÁČOVÁ, Zuzana a Viktor KRIŽO. 2021. Krízová intervencia v školskom prostredí. Bratislava: Inklucentrum – Centrum inkluzívneho vzdelávania, 2021. 13 s. ISBN 978-80- 974157-5-4. online cit. 2024-11-11 Dostupné z:

<https://inklucentrum.sk/wp-content/uploads/2022/01/Bulletin-Krizova-intervencia.pdf>

- IŠTVÁNOVÁ, Elena. 2017. Podpora duševného zdravia detí a rodín po strate. online cit. 2024- 11-11 Dostupné z: <https://vudpap.sk/wp-content/uploads/2019/01/vudpap-dvo-2017-Zbornik-DVO-2017.pdf>

Podporné opatrenia – Krízová intervencia [citované 2025-14-1]. Dostupné na internete: <https://podporneopatrenia.minedu.sk/krizova-intervencia/>

Krízové situácie v školách a špeciálnych výchovných zariadeniach počas mimoriadnych udalostí (Sprievodný materiál k podpornému opatreniu) [citované 2025-14-1]. Dostupné na internete: <https://nivam.sk/wp-content/uploads/2023/11/Krizove-situacie-v-skolach-a-specialnych-vychovnych-zariadeniach-pocas-mimoriadnych-udalosti.pdf>

Krízové udalosti na školách [citované 2025-14-1]. Dostupné na internete: <https://www.minedu.sk/krizove-udalosti-na-skolach/>

Krízové udalosti [citované 2024-15-11]. Dostupné na internete: <https://vudpap.sk/krizove-udalosti/>

KREJČOVÁ, Lenka - MERTIN, Václav. (eds.). 2010. Pedagogická intervencie u žiakov ZŠ. Praha: Wolters Kluwer ČR, a. s., 2010. 308 s. ISBN 979-80-7308-347-2.

ŠPATENKOVÁ, Naděžda a kol. 2011. Krízová intervencie pro praxi. 2. aktualizované a doplnené vydanie. Praha: Grada Publishing, 2011. 200 s. ISBN 80- 247-0586-9.

VODÁČKOVÁ, Daniela a kol. 2012. Krízová intervencie. Praha. Portál, 2012. 544 s. ISBN 978-80- 262-0212-7.

Ako zvládnuť emocionálne náročné situácie a tragické udalosti. Školský rok 2021/2022. Aplikácia pre podporu duševného zdravia v školách. Vydané Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky. online cit. 2024-11-10 Dostupné na: <https://www.minedu.sk/aplikacna-pomocka-pre-podporu-dusevneho-zdravia-v-skolach/>

Príloha č. 1

KONTAKT NA ZÁCHRANNÉ ZLOŽKY:

150 – Hasičský a záchranný zbor

155 – Rýchla lekárska služba

158 – Polícia

112 – Integrovaný záchranný systém

KONTAKT NA ZARIADENIA PORADENSTVA A PREVENECIE:

Centrum poradenstva a prevencie Piešťany: cppiestany@gmail.com

Elokované pracovisko: Nám. sv. Cyrila a Metoda 9, Vrbové,

0911 887 745 - Piešťany

0948 612 552 - Piešťany

0903 792 324 - Vrbové

Krízová linka pomoci IPčko: www.krizovalinkapomoci.sk, kackott@ipcko.sk

0800500333

(mobil v prípade akútnej krízy: 0945448799)

KONTAKT NA LINKY POMOCI:

Anonymné linky pomoci pre deti a mládež:

OZ IPčko – internetová poradňa pre mladých, poskytuje bezplatnú anonymnú psychologickú a sociálnu pomoc denne od 7.00 do 24.00 hod. cez chat a email – <https://ipcko.sk/>

Inštitút osobnostného rozvoja (IOR) – individuálna aj skupinová krízová intervencia, kurzy skupinovej krízovej intervencie, terapia traumy detí, paliatívna starostlivosť a sprevádzanie detí a rodín po strate člena rodiny – <https://www.ior.sk/>

Krízová linka pomoci – 0800 500 333, www.krizovalinkapomoci.sk

Dobrá linka – www.dobralinka.sk

Linka detskej istoty – 116 111

Linka dôvery Nezábudka – 0800 800 566

Linka detskej dôvery – 0907 401 749, www.linkadeti.sk

Národná linka na pomoc deťom v ohrození – Viac ako nick – Národná linka na pomoc deťom v ohrození (gov.sk)

Linka pre hľadané a nezvestné deti (Ambert Alert) – 116 000

Chatové poradne:

www.ipecko.sk – Ipčko – internetová linka dôvery pre mladých ľudí

www.odpisemeti.sk – Linka detskej istoty pre deti a mladých ľudí (cez mail, chat či telefón)

https://viacakonick.gov.sk/ – Národná linka na pomoc deťom v ohrození

<https://dobralinka.sk/> – Psychologická internetová poradňa pre mladých ľudí so zdravotným znevýhodnením

príloha 2

Výkon odbornej činnosti – krízová intervencia - usmernenie

Príloha 3

Doporučené postupy pri riešení mimoriadnych udalostí:

(Obsah vzdelávania)

